

Số: /TB-VTC

Hà Nội, ngày tháng năm 2020

## **THÔNG BÁO**

### **Kết luận của Vụ trưởng Nguyễn Văn Hà về triển khai công tác tháng 09 và thực hiện kế hoạch công tác tháng 10**

Ngày 5/10/2020, Vụ Tài chính đã họp cán bộ, công chức Vụ để đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 9 và triển khai kế hoạch công tác tháng 10. Sau khi nghe ý kiến Lãnh đạo, công chức Vụ thảo luận, góp ý, Vụ trưởng đã kết luận về tình hình thực hiện công tác tháng 9 và giao một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 10 như sau:

#### **A. Đánh giá tình hình thực hiện công tác tháng 9:**

Đánh giá cao những kết quả mà Vụ đã đạt được trong tháng 9: Đây là một sự cố gắng tích cực của toàn thể Lãnh đạo và công chức Vụ Tài chính.

#### **I. Những kết quả đạt được:**

##### **1. Công tác xây dựng kế hoạch và điều hành dự toán ngân sách**

- Nhập Tabmis cho các đơn vị dự toán trực thuộc Bộ.
- Điều chỉnh dự toán NSNN năm 2020 cho các đơn vị trực thuộc Bộ.
- Giao giảm dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2020 (cắt giảm 70% chi hội nghị, công tác trong và ngoài nước và tiết kiệm 10% chi thường xuyên) tại Quyết định số 3613/QĐ-BNN-TC ngày 15/9/2020.

##### **2. Công tác quyết toán ngân sách nhà nước**

##### **2.1. Quyết toán ngân sách nhà nước nguồn hành chính sự nghiệp**

- Duyệt quyết toán 2019 cho các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ, cụ thể:
  - + Quyết toán Dự án khuyến nông tại các đơn vị:
  - + Quyết toán Chương trình giống tại các đơn vị: Trung tâm KHLN Tây Bắc, Viện Nghiên cứu Giống và CNSH lâm nghiệp, Trung tâm Lâm nghiệp Nhiệt đới, Viện Nghiên cứu Sinh thái rừng và Môi trường, Trung tâm Nghiên cứu Lâm sản ngoài gỗ.

- + Trường Đại học Thủy Lợi
- + Trường Đại học Lâm nghiệp
- + Văn phòng Bộ
- + Tổng cục Lâm nghiệp
- + Tổng cục Phòng chống thiên tai
- + Viện Điều tra, quy hoạch rừng
- + Viện Thú y

- + Viện Chăn nuôi
- + Văn phòng Điều phối nông thôn mới Trung ương
- + Viện Khoa học Lâm nghiệp Việt Nam
- + Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam
- + Trường CD Công nghệ và Nông lâm Nam Bộ
- + Trường Cao đẳng Cơ giới và Thủy Lợi
- + Trường Cao Đẳng Xây dựng và Nông lâm Trung Bộ
- + Trường Cao đẳng và Nông lâm Nam Bộ
- Hoàn thiện báo cáo quyết toán năm 2019 của Bộ Nông nghiệp và PTNT (công văn 6743/BNN-TC ngày 30/9/2020 gửi Bộ Tài chính và các cơ quan liên quan).

## **2.2. Quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản**

### ***a) Công tác quyết toán năm***

### ***b) Công tác quyết toán hoàn thành***

- Phê duyệt quyết toán công trình đầu tư từ nguồn sự nghiệp có tính chất đầu tư năm 2020 của Trường Cao đẳng Kinh tế, Kỹ thuật và Thủy sản;
- Họp thông qua biên bản thẩm tra quyết toán dự án hồ chứa nước sông Ray (hạng mục đê bao ngăn mặn Lộc An); công trình bảo trì hồ chứa nước Cửa Đạt.

## **2.3. Công tác kiểm toán, kiểm tra tài chính**

- Thông qua và hoàn thiện báo cáo kết luận Kiểm toán ngân sách nhà nước năm 2019 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;
- Báo cáo thực hiện xử lý kiến nghị của Thanh tra Bộ Tài chính (công văn 6908/BNN-TC ngày 5/10/2020).

## **3. Công tác hướng dẫn, xây dựng chính sách, chế độ**

- Có văn bản số 5855/BNN-TC ngày 26/8/2020 gửi các cơ quan, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ về hướng dẫn xây dựng phương án tự chủ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp kinh tế, sự nghiệp khác giai đoạn 2021-2023.
- Phối hợp với Vụ Tổ chức cán bộ sửa đổi, bổ sung Quyết định số 1322/QĐ-BNN-TCCB ngày 6/4/2020 của Bộ trưởng Bộ NN và PTNT về việc giao nhiệm vụ quản lý cung cấp sản phẩm dịch vụ công.
- Có Công văn số 6295/BNN-TC ngày 14/9/2020 gửi Bộ Tài chính tham gia sửa đổi Thông tư thu phí trong lĩnh vực nông nghiệp.
- Tập huấn công tác quyết toán dự án hoàn thành Dự án Jica 2.

## **4. Công tác quản lý tài sản**

- Tổng hợp, xây dựng phương án sắp xếp xử lý nhà, đất các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ;
- Kiểm tra đất đai của các đơn vị trực thuộc Bộ tại Đắc Lắc.

## **5. Công tác khác**

- Rà soát phần mềm quản lý ngân sách nhà nước (nguồn thường xuyên).
- Phối hợp với Vụ Tổ chức cán bộ tổng hợp danh sách tinh giản biên chế và dự toán kinh phí thực hiện năm 2021.
- Hợp Hội đồng thẩm định tài chính các nhiệm vụ khoa học công nghệ mới năm 2021; dự án khuyến nông mới năm 2021; thẩm định nội dung kinh phí nhiệm vụ khoa học và công nghệ thuộc Chương trình khoa học công nghệ phục vụ xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020 Đợt 5; thẩm định các nhiệm vụ môi trường mới năm 2021.

## **II. Một số công việc chưa hoàn thành**

- Thẩm định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng của các cơ quan hành chính sự nghiệp và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Bộ.
- Chưa hoàn thành việc rà soát ô tô theo Nghị định 04/2019/NĐ-CP (đặc biệt là xe ô tô chuyên dùng).
- Chưa hoàn thành việc rà soát đất đai của Bộ.

## **B. Nhiệm vụ trong tâm công tác tháng 10**

1. Tiếp tục phối hợp với Kiểm toán nhà nước trong việc tổ chức triển khai Kết luận kiểm toán việc quản lý, sử dụng tài chính công và tài sản công năm 2019 (anh M. Hà đầu mối).
2. Hoàn thiện hồ sơ Gửi tài liệu hồ sơ quyết toán NSNN năm 2019 bao gồm Biên bản, Thông báo quyết toán và đối chiếu số dư & xác nhận số dư tại kho bạc nhà nước của từng đơn vị cho anh Hiệp trước ngày 9/10/2020.
3. Rà soát bổ sung hồ sơ về cấp bù miễn giảm học phí theo Nghị định 86/2015/NĐ-CP và các chế độ chính sách cho học sinh gửi anh Hiệp trước ngày 6/10/2020.
4. Rà soát, tổng hợp kinh phí tinh giản biên chế năm 2021 (Chị Hiền đầu mối, các chuyên viên phối hợp hoàn thành trước 20/10/2020 để có công văn gửi Bộ Tài chính).
5. Có văn bản yêu cầu các đơn vị báo cáo về điều hành ngân sách nhà nước năm 2020 để kịp thời xử lý kinh phí các đơn vị không có nhu cầu sử dụng (anh M. Hà đầu mối hoàn thành trước ngày 10/10/2020).
6. Tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện quyết định 254/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ (anh M. Hà đầu mối hoàn thành trước ngày 15/10/2020).
7. Rà soát, đối chiếu số liệu giao dự toán ngân sách nhà nước 2020 (*tránh giao thừa, giao thiếu*) (anh M. Hà đầu mối và chịu trách nhiệm trước Vụ).
8. Yêu cầu các đơn vị khẩn trương hoàn thiện hồ sơ, cơ sở pháp lý chi thường xuyên ngân sách nhà nước năm 2021 (Các chuyên viên đôn đốc đơn vị hoàn thành trước ngày 30/10/2020).
9. Tổng hợp phương án tự chủ tài chính giai đoạn 2021-2023 của các đơn vị sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác và của các tổ chức Khoa học công nghệ

(Anh Ngọc và chị Thảo đầu mỗi tổng hợp, các chuyên viên phối hợp hoàn thành trước ngày 15/10/2020 gửi Bộ Tài chính).

10. Bám sát Bộ Tài chính để sớm có ý kiến của Bộ Tài chính về định mức xe chuyên dùng theo Công văn số 7966/BNN-TC ngày 31/8/2020 (anh Hiệp đầu mỗi).

11. Tiếp tục rà soát tổng hợp cơ sở dữ liệu về đất đai tại các đơn vị trực thuộc Bộ Nông nghiệp và PTNT (anh Ước chỉ đạo).

12. Đôn đốc các đơn vị tiếp tục việc cập nhật cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công (các chuyên viên quyết toán tại từng đơn vị).

13. Tiếp tục rà soát, hoàn thiện phần mềm quản lý ngân sách thường xuyên, trong đó giao đơn vị tư vấn thử nghiệm vào số liệu: nhập và phân bổ dự toán NSNN năm 2019 và năm 2020 (anh Nam đầu mỗi).

14. Phối hợp với Vụ Khoa học công nghệ và môi trường rà soát tiến công của các đề tài nghiên cứu khoa học theo kết luận của Thanh tra Bộ Tài chính (anh Ước đầu mỗi phối hợp với Vụ Khoa học công nghệ và môi trường).

15. Làm việc với công ty phần mềm để xây dựng chủ trương đầu tư dự án “Tăng cường năng lực quản lý tài sản, đất đai tại Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn” (anh Hiệp đầu mỗi phối hợp với các chuyên viên của Vụ).

16. Phê duyệt quyết toán công trình đầu tư từ nguồn sự nghiệp có tính chất đầu tư năm 2020 của Trường Cao đẳng Cơ điện và Xây dựng Bắc Ninh; dự án Trung tâm dịch vụ kỹ thuật Nông nghiệp tỉnh Hòa Bình, nước CHDCND Lào; dự án Trung tâm quan trắc cảnh báo môi trường dịch bệnh khu vực miền Bắc;

17. Tiếp tục thẩm tra quyết toán hợp phần hồ chứa nước EARỐT thuộc dự án hồ chứa nước Krong Pách Thượng; dự án nâng cấp cống Cầu Xe; dự án thủy lợi Phước Hòa;

18. Tham gia học tập, nâng cao trình độ.

19. Thực hiện các công tác khác được Bộ giao.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Vụ (để chỉ đạo);
- Chuyên viên Vụ (để t/h);
- Lưu: VT.

**VỤ TRƯỞNG**

**Nguyễn Văn Hà**